
Dokumentacja medyczna

Wniosek o udostępnienie dokumentacji medycznej

Szpital udostępnia dokumentację medyczną pacjenta na podstawie [wniosku](#), który można złożyć:

- drogą pocztową na adres:
Wojewódzki Szpital Specjalistyczny im. J. Gromkowskiego
ul. Koszarowa 5, 51-149 Wrocław;
- osobiście w Kancelarii Szpitala w budynku B – od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 14.00;
- w sekretariatach oddziałów i w rejestracjach poradni szpitalnych w godzinach ich funkcjonowania
- całonocowo w centralnej izbie przyjęć
- drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@szpital.wroc.pl,
kancelaria@szpital.wroc.pl, archiwum@szpital.wroc.pl
- bezpośrednio przez osoby fizyczne w formie wniosku do Archiwum Zakładowego, budynek E - w godzinach 7:30-14:30,
- telefonicznie pod numerem telefonu 71/ 39 57 556.

Osoby uprawnione do złożenia Wniosku o udostępnienie dokumentacji medycznej

- pacjent,
- przedstawiciel ustawowy pacjenta,
- opiekun prawny pacjenta,
- osoba upoważniona przez pacjenta,
- po śmierci pacjenta, także osoba bliska (chyba, że udostępnieniu sprzeciwi się inna osoba bliska lub sprzeciwił się temu pacjent za życia).

Odpłatność za udostępnienie dokumentacji medycznej

Za udostępnianie dokumentacji medycznej pobierane są opłaty zgodnie z zapisami Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Maksymalną wysokość opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej określa obowiązujący w Szpitalu **Cennik usług świadczonych odpłatnie**, dostępny w zakładce [Dla Pacjenta - Odpłatne usługi](#).